

## INTOCMIRE PLAN DE ACTIVITATI SEZONIERE IN COMUNA GĂVĂNEȘTI

*Având în vedere prevederile Legii 416/2001 privind venitul minim garantat "Art. 6<sup>1</sup>. - (1) In scopul valorificarii fortei de munca locale, primarii au obligatia sa intocmeasca planul de activitati sezoniere pe baza solicitarilor primite de la persoane juridice, persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale sau intreprinderi familiale care au nevoie de forta de munca si functioneaza pe raza unitatii administrativ-teritoriale, denumite in continuare beneficiari de lucrari.*

*(2) Planul de actiune prevazut la alin. (1) se aproba prin dispozitie a primarului, se afiseaza la sediul primariei si cuprinde activitatile sezoniere, beneficiarii de lucrari, precum si repartizarea persoanelor din familiile beneficiare de ajutor social pentru desfasurarea activitatilor sezoniere.*

*(3) Efectuarea activitatilor sezoniere nu excepteaza persoanele de la indeplinirea obligatiei prevazute la art. 6 alin. (2).*

*(4) Repartizarea activitatilor sezoniere se realizeaza de catre primar, dupa efectuarea de catre beneficiarii de ajutor social a orelor de munca stabilite in conditiile art. 6 alin. (2)-(4).*

*(5) Planul de actiune prevazut la alin. (1) se transmite agentilor teritoriale in luna urmatoare aprobarii, in termenul prevazut la art. 13<sup>1</sup> alin. (3)."*

*Si prevederile Art. 6<sup>2</sup>. - (1) Persoanele care solicita forta de munca pentru desfasurarea activitatilor sezoniere, potrivit art. 6<sup>1</sup> alin. (1), se adreseaza primarului, in scris, precizand activitatea ce urmeaza a fi desfasurata, numarul de lucratori solicitati si perioada de desfasurare a activitatii sezoniere.*

*(2) Remunerarea activitatii desfasurate potrivit alin. (1), norma de lucru, precum si alte obligatii si indatoriri se stabilesc prin negociere directa intre beneficiarul de lucrari si persoana care presteaza activitatea, in conditiile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activitati cu caracter ocazional desfasurate de zile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare."*

**În vederea întocmirii planului de activitati sezoniere ,invitam persoanele juridice , persoanele fizice autorizate , intreprinderile familiale care au nevoie de forță de muncă și funcționează pe raza Comunei Gavănești , să se prezinte la sediul Primariei Comunei Găvănești pentru a depune o solicitare în acest sens . Solicitarea va fi însoțită de acte doveditoare din care să rezulte că pot desfășura activități sezoniere**

Programul de depunere a solicitarilor este : de luni până joi : 08.00-16.00 si Vineri 08.00- 14.00 ; pentru informatii suplimentare , ne puteti contacta la nr. de telefon 0249/456502 ; sau la adresa de email : [contact@primariagavanesti.ro](mailto:contact@primariagavanesti.ro)

A

